

# PROTOKOLL

## Det ble 8. desember 2021 avholdt digitalt styremøte ved Interkommunalt Arkiv i Rogaland IKS

**TILSTEDE:** Tone M. Haugen (leder), Sigurd Eikje, Alf Magne Grindhaug, Lisa Reime Helgeland, Siv Kristin Egenes (vara), Beate Aasen Bøe (ansattes representant) og Tor Ingve Johannessen (daglig leder/referent)

**FORFALL:** Ingen

**ANDRE:** Per Blikra fra Randaberg kommune og Sidsel Haugen fra Sandnes kommune var observatører under sak 30/21

**MØTET SATT:** kl. 09:00

Saksliste:	
28/21	Godkjenning av innkalling og protokoll fra styremøte 22.09.2021
29/21	Oppfølging av saker etter forrige styremøte
30/21	Skisse til eierstrategi for IKA
31/21	IKA i fremtiden med tanke på teknologisk utvikling, kompetanse og økonomi
32/21	Forslag til ny arkivlov på høring
33/21	Budsjett for 2022
34/21	Orienteringssaker
35/21	Eventuelt

### STYREBEHANDLING:

**Sak 28/21 Godkjenning av innkalling og protokoll fra styremøte 22.09.2021**  
Innkalling og referat ble godkjent uten merknader.

**Sak 29/21 Oppfølging av saker etter forrige styremøte**  
Saken ble tatt til orientering.

**Sak 30/21 Skisse til eierstrategi for IKA**  
Saken ble tatt til orientering.

**Sak 31/21 IKA i fremtiden med tanke på teknologisk utvikling, kompetanse og økonomi**  
Saken ble tatt til orientering.

**Sak 32/21 Forslag til ny arkivlov på høring**  
Saken ble tatt til orientering.

**Sak 33/21 Budsjett for 2022**  
Budsjett ble godkjent.

**Sak 26/21 Orienteringssaker:**

- Status på drift og tiltak i forbindelse med koronasituasjonen: har åpnet opp igjen for bruk av hjemmekontor, så lenge det ikke går på bekostning av viktigere oppgaver som må gjøres på kontoret. Vil vurdere ytterlige tiltak ved behov.
- Katarina Andersen ansatt midlertidig som kontormedarbeider fra 1. oktober. Hun skal blant annet jobbe med etterslepet på og kvalitetssikringen av katalogiseringsarbeidet.
- Grunnkurs i arkiv- og dokumentasjonsforvaltning 5. og 6. oktober, og arkivkurs for viderekomne 11. november. Begge ble arrangert i Arkivenes Hus.
- Ny person i arbeidspraksis via A2G Kompetanse fra 29. november. Personen skal i hovedsak bistå med digitalisering av eldre arkivdokumenter som i neste omgang blir gjort tilgjengelige på Digitalarkivet.no.
- IKAs arkivplan publisert på [ikar.arkivplan.no](http://ikar.arkivplan.no).

**Sak 27/21 Eventuelt:**

- Neste møte: 17. mars 2022 kl. 09:00
- Dato for representantskapsmøte: 20. april 2022 kl. 10:00

**MØTE HEVET:** kl. 11:00

Tone M. Haugen  
Styrets leder

Tor Ingve Johannessen  
Daglig leder