



Arkiv i interkommunale samarbeidsordninger

Jobber du i et interkommunalt organ? Har du kontroll på arkivet? Ikke?

Kom på kurs hos oss! Vi vil lære deg de grunnleggende reglene og rutinene for arkiv i offentlig sektor!

Sted og dato:

torsdag 23.10.14 kl. 10:00 – 14:30
(registrering med kaffe, te og frukt fra kl. 09:30)
Arkivenes hus, Bergelandsgata 30 i Stavanger

Gjennom kurset vil du lære om:

- ✓ Lowerket
- ✓ Sentrale begreper
- ✓ Arkivserier
- ✓ Rutiner for arkivarbeidet
- ✓ Taushetsplikt og innsyn
- ✓ Rydding og bortsetting

Målgruppe:

Administrativt ansatte og ledere i IKS'er og andre interkommunale samarbeidsordninger

Forelesere:

Tor Ingve Johannessen og Lene S. Tamburstuen

Pris:

Kr. 400,-
Prisen inkluderer kursmateriell, kaffe, te, frukt og lunsj.
NB: Ingen betaling ved påmelding. IKA sender faktura etter avholdt kurs.

Bindende påmelding:

epost@ikarogaland.no eller telefon 51 50 12 83 innen fredag 17.oktober 2014
Oppgi navn, arbeidssted, e-post og eventuelle fakturareferanser

Vi gjør oppmerksom på at vi har begrensede plasser. Førstemann til mølla gjelder!

Vel møtt!