



nxc
OPEN RELIABLE

Arkivplan.no – integrasjon Betty og fremtidsplaner - IKA Rogaland - 30. mai 2013

nxc
OPEN RELIABLE

HVEM ER NXC?

- NXC er et konsultentselskap som baserer alle sine løsninger på åpne standarder og åpen arkitektur.
Etablert i Ålesund i 2000
Forvaltning av åpen kildekodeprodukter for våre kunder
- Vi leverer "Solutions as a Services (SaaS) på vår egen sky eller installert hos kunden med monitorering og vedlikehold.
Etablert i 6 land : Norge, Danmark, Frankrike, Sveits, Ukraina og USA.
- Selskapet eies av grunderne, Yngve Tvedt og Christian Lundvang
80 ansatte



NXC AS | INDUSTRIGATA 36 | 0357 OSLO | NORWAY | WWW.NXC.NO

2

INTRO - NXC I ARKIVNORGE

- ★ 12 år pågående samarbeid med KAI miljøet gjennom arkivplan.no
- ★ Samarbeid med HiOA v/ Thomas Sødning har de siste 2 årene utviklet en open source NOARK-5 kjerne, NXC har tatt på seg ansvaret for å videreutvikle denne kjernen, samt bidra til at den spres til brukerne
- ★ NXC vil fokusere på
 - ✦ uttrekk fra fagsystem samt lagring og **tilgjengeliggjøring** av data.
 - ✦ Digitalisering av papirarkiver
 - ✦ Noark5



FAKTA ARKIVPLAN.NO

- Elektronisk verktøy for utarbeidelse av arkivplan
- Skytjeneste siden 2003
- Levert av selskapet Arkivplan.no
- Utviklet i tett samarbeid med KAI
- Støttet av tidligere ABM-U
- Bakgrunnen for prosjektet var at overgangen til elektronisk saksbehandling øker behovet for en til enhver oppdatert arkivplan



FAKTA ARKIVPLAN.NO

- ★ 340 kommuner
- ★ Alle universitetene samt en del høgskoler
- ★ Ca 40 statlige etater (departementer, helseforetak og direktorater)



INTEGRASJON MOT BETTY



BETTY - BAKGRUNN

- ★ Betty etablert som internt prosjekt i Riksarkivet i 2009
- ★ Utvikle fagsystem for å holde oversikt over
 - ✦ Arkivdanningen hos statlige, kommunale og private arkivskapere
 - ✦ Administrere mottak, tesing og godkjenning av arkivuttrekk
 - ✦ Prosjektet fikk arbeidstittel Betty
- ★ Betty CRM (kundehåndteringssystem) overfor arkivskapere
- ★ Prosjektet ble etter hvert delt inn i tre inndelt i tre faser.
 - ✦ Fase 1 - utarbeide funksjonell kravspesifikasjon
 - ✦ Fase 2 - spesifisere grenseflatene mellom Betty-systemet og Asta
 - ✦ Fase 3 - utarbeide en teknisk kravspesifikasjon som underlag for utlysning av anbudskonkurranse for utvikling av løsningen



BETTY - BAKGRUNN

- ★ Riksarkivet så at Kommunale arkivinstitusjoner (KAI) hadde et tilsvarende behov
 - ✦ KAI-institusjoner ble invitert til å delta høsten 2010
- ★ Fase 2 ferdig høsten 2011
- ★ Fase 3 ble utvidet, samt omfang endret
 - ✦ KAI-miljøets behov skal dekkes
 - ✦ Egenutvikling med bruk av åpen kildekode-verktøyet URD (Universell Relasjonsdatabase)
 - ✦ KAI-miljøet nå representert i styrings- og prosjektgruppen
- ★ Fase 3, revidert tidsplan
- ★ Betty ferdig testet og levert 22/6-2012
- ★ Prosjektet godkjent 1/9-2012



ARBEIDSGRUPPE

- Sigve Espeland, IKA Rogaland
- Geir Kåre Utmo, Fylkesarkivet i Sogn og Fjordane
- Christian Lundvang, NXC og Arkivplan
- Frode Kirkholt, Riksarkivet



BAKGRUNN

- Lagt ned mye arbeid i registrering av elektroniske system ute hos den enkelte kommune i arkivplan.no
- Ingen vits med dobbelregistrering
- Stor interesse fra KAI-institusjonene å få med seg relevante data over i Betty.
- Arbeidsgruppe ble nedsatt for å utarbeide plan for integrasjon



november 2012 Innlogge

Lund kommune

Sti: Lund kommune / Lund kommune / Oversikt / Elektronisk system / Acos Sosial

Opp ett nivå Rediger dette dokumentet

Acos Sosial

Systemnavn: (synkroniseres til Betty)	Acos Sosial
Tatt i bruk: (synkroniseres til Betty)	01.12.2007
Avsluttet dato: (synkroniseres til Betty)	

Administrative data

Arkivdel:

Innhold: (synkroniseres til Betty)

- Personmodul med klientjournal, tiltaksplan, individuelle planer, oversikt over klientregnskap og kartlegging.
- Mulighet til å arbeide med saker som ikke er knyttet til klient. (Brukes ikke WebSak.)
- Saksdel for føring av postjournal, oppretting av dokument og sjekklister for søknadsbehandling.
- Søknadsdel med registrering av statistikkopplysninger, og utregning av klient situasjon.
- Vedtaksdel for å lage vedtakspapir, og sette opp tiltak- og utbetalingsplaner
- Adresseregister med registrering og oppfølging av økonomiske utbetalinger og samarbeidsrelasjoner.
- Økonomidel for utbetaling via økonomikontoret, og med tiden direkte rem BBS/Telepay
- Elektronisk overføring til ulike økonomisystem.
- Elektronisk overføring av statistikkopplysninger til SSB med testing og enkel statistikk.

Lisensinnehaver: Lund kommune

Brukergruppe: Personalet på kommunens sosial kontor som er samlokalisert med NAV-Lur

Systemansvarlig: Rådmannen ved arkivansvarlige delegert til sosialavdelingen

NOEN DETALJER

- Forespørsel kommer fra Betty
 - Når man i Betty skal importere fra en arkivskaper kan man rette en forespørsel via en id til depotinstitusjon, og så få opp alle arkivskapere tilhørende denne depotinstitusjonen.
 - Deretter skal man kunne klikke seg ned til arkivskaper og deretter til systemforekomst man vil importere.
 - Deretter skal man kunne klikke seg ned til arkivskaper og deretter til systemforekomst man vil importere.



NOEN DETALJER

- Man skal også kunne importere alle systemforekomster hos en arkivskaper i én omgang.
- Arkivplan.no legger inn en timestamp for siste endring
- API ferdig utviklet fra Arkivplan.no
- Møte mellom arkivplan, RA og Betty prosjektet for å diskuterer hvordan bevaringsplanlegging skal implementeres i arkivplan.no og Betty med bakgrunn i de nye BK- reglene som gjøres gjeldene neste år



FREMTIDSPLANER

- ★ Bevaringsplanlegging skal implementeres i arkivplan.no og Betty
- ★ Oppfølgingstjener
 - ✦ Varsling til e-post, mobil-app etc
- ★ Årlig brukerforum
- ★ Oppdatering av utseende
 - ✦ Videreutvikling redigeringsverktøy
- ★ Ny søkemotor med søkeforslag
- ★ Ulike supportnivå



OPPDATERING AV UTSEENDE OG FUNKSJONALITET

- ★ Oppdatering av utseende
- ★ Videreutvikling redigeringsverktøy
 - ✦ Kopi brett "drop board"
- ★ Ny editor
 - ✦ Mulighet for større editor
 - ✦ Link til andre deler av arkivplan når man starter setning med @



Hva er viktig for dere?



Nxc AS

Industrigata 36
0357 Oslo
Norge

Christian Lundvang
Daglig leder
41 08 40 83
cl@nxcgroup.com