



Kurs i håndtering av personaldokumentasjon

IKA Rogaland har gleden av å invitere til kurs i håndtering av personaldokumentasjon **fredag den 23. mars** på Thon Hotel Maritim i Stavanger. Kurset arrangeres fra kl. 09:45 til ca. 15:00 (registrering med kaffe, te og frukt fra kl. 09:15).

Målgruppe: Alle som arbeider med personaladministrasjon og/eller arkiv i kommunal sektor.

Innhold:

- Sentrale begreper og lover
- Personalmappenes innhold og oppbygning
- Behandlingen av ansettelsessaker og disiplinærsaker
- Innsyn i personaldokumentasjon
- Bevaring, arkivbegrensning og kassasjon
- Oppbevaring og sikring av personaldokumentasjon
- Rutiner og arkivplan

Forelesere: Tor Ingve Johannessen og Silje Dragsund Aase (IKA Rogaland)

Påmelding: Bindende påmelding pr. telefon 51 50 12 83 eller til epost@ikarogaland.no **innen torsdag 1. mars.**

Dersom det er flere deltakere fra en kommune/institusjon er det ønskelig med felles påmelding.

Pris: Medlemmer - kr. 800,-
Andre - kr. 1.200,-

NB! Ingen betaling ved påmelding da IKA sender faktura etter avholdt kurs. Husk å oppgi eventuelle fakturareferanser ved påmelding.

Avviklingen av kurset forutsetter minimum 15 deltakere. Kurslokalet har plass til 30 deltakere.

Kaffe, te, frukt, lunsj og undervisningsmateriell er inkludert i prisen.

Velkommen!