



## Revisjon av arkivloven med forskrifter

IKAs kontaktkonferanse 30. mai 2018



IKAs



## Loverket

- Lov om arkiv
  - Overordnede og grunnleggende bestemmelser om arkiv
  - Gir kongen fullmakt til å gi utfyllende bestemmelser
- Forskrift om arkiv
  - Detaljerte bestemmelser
  - Gir Riksarkivaren fullmakt til å gi utfyllende bestemmelser på en del områder
- Forskrift om utfyllende tekniske og arkivfaglige bestemmelser om behandling av offentlige arkiver
  - Riksarkivarens regelverk



IKAs

## Revisjonsarbeidet

- Revisjon av arkivloven er under arbeid og ferdigstilles tidligst våren 2019
- Nye versjoner av arkivforskriften og riksarkivarens forskrift trådte i kraft 1. januar 2018

Work in Progress

IKA

## Bakgrunn

- Stortingsmelding om arkiv 2012/13
- Tilpasse lovverket til en digitalisert forvaltning
- Forenkling og modernisering av språk
- Fjerne detaljkrav (fra arkivforskriften)



IKA

## Revisjon av arkivloven

- Arkivlovutvalg opprettet oktober 2017
- Utvalget skal beskrive de viktigste utfordringene for arkivene og hvilke dokumenter og arkiv som bør bevares.
- I tillegg skal oppgave- og ansvarsfordelingen mellom Arkivverket, statlig forvaltning, kommunesektoren og kulturinstitusjoner gjennomgås.



IKA

## Revisjon av arkivloven (forts.)

- Videre skal arkivlovutvalget:
  - Evaluere Noark-standarden
  - Vurdere dagens bevarings- og kassasjonsbestemmelser
  - Anbefale regler for bruk av skytjenester
  - Vurdere om virkeområdet til loven skal utvides
  - Anbefale endringer i arkivforskriften og andre lover og forskrifter



IKA

## Endringer i arkivforskriften

- Mindre eller ingen endringer når det gjelder arkivansvar, arkivplan, journalføring, arkivbegrensning, bevaring og kassasjon.
- Enkelte bestemmelser om papirarkiv er fjernet.
- Detaljerte bestemmelser om periodisering, avlevering og arkivlokaler er flyttet til Riksarkivarens forskrift.

The logo for IKA (Innlandet Arkiv) is a blue shield with the letters 'IKA' in white. It is positioned in the bottom left corner of the slide, partially overlapping a decorative blue graphic element consisting of several curved lines.

## Arkivleder og arkivtjeneste

- Krav om å ha arkivtjeneste og arkivleder er tatt bort.
- Offentlige organ skal selv bestemme hvordan arkivarbeidet skal organiseres.
- I praksis vil krav til rutiner og kvalitetssikring av arkivarbeidet og til krav til oversikt over arkiv, arkivsystemer og arkivlokaler bety at en sentral arkivleder og arkivtjeneste fortsatt er nødvendig.

The logo for IKA (Innlandet Arkiv) is a blue shield with the letters 'IKA' in white. It is positioned in the bottom left corner of the slide, partially overlapping a decorative blue graphic element consisting of several curved lines.

## Endringer i Riksarkivarens forskrift

- En del detaljerte bestemmelser er flyttet fra arkivforskriften til Riksarkivarens forskrift.
- Krav til innbinding av møtebøker, kopibøker og registre er tatt bort.
- Oppdaterte bestemmelser om elektronisk arkiv, både når det gjelder danning og bevaring.

The logo for IKA (Innviertid og Kvalitet i Arkiv) is a blue shield with the letters 'IKA' in white. It is positioned in the bottom left corner of the slide, partially overlapping a decorative blue graphic element.

## Arkivplan

- Arkivplanen skal brukes som et redskap i organets internkontroll av arkivarbeidet.
- Arkivplanen skal vise hvordan arkivansvaret blir ivaretatt og hvordan arkivfunksjonen er organisert.
- Rutiner for dokumentfangst, journalføring, tilgangsstyring og kvalitetssikring av arkivene.
- Bevarings- og kassasjonsplan med oppbevaringsfrister og rutiner for gjennomføring av denne.

The logo for IKA (Innviertid og Kvalitet i Arkiv) is a blue shield with the letters 'IKA' in white. It is positioned in the bottom left corner of the slide, partially overlapping a decorative blue graphic element.

## Konvertering for digital bevaring

- Gjelder digitalisering av papirarkiv.
- Forutsetter at arkivmateriale er registrert i journal eller lignende register.
- Konvertering kun tillatt når arkivmaterialet avleveres til en depotordning som følger nasjonale og internasjonale standarder for bevaring av elektronisk arkiv.
- Åpner for destruksjon av originaldokumenter hvis ikke disse er fra før 1950 eller har særskilt historisk verdi som gjenstand.

The IKA logo is a blue shield-shaped emblem with the letters 'IKA' in white, bold, sans-serif font inside. It is positioned in the lower-left corner of the slide, partially overlapping a decorative blue graphic element consisting of several curved lines.

## Ubesvarte spørsmål

- Hvem har arkivplikten når stat og kommune arbeider i felles portaler, systemer og løsninger?
- Har det offentlige arkivplikt når lovpålagte oppgaver utføres av private?
- Hva med arkivplikt for interkommunale selskaper og offentlige eide aksjeselskaper?

The IKA logo is a blue shield-shaped emblem with the letters 'IKA' in white, bold, sans-serif font inside. It is positioned in the lower-left corner of the slide, partially overlapping a decorative blue graphic element consisting of several curved lines.

## Mer om endringene

- Sjekk loverket på [Lovdata.no](http://Lovdata.no)
- Lovspeil og informasjon om endringene på [Arkivverket.no](http://Arkivverket.no)



**IKA**